

TR's arbejdsmodel - Anvendes som grundlag for TR's behandling af sager

1. Jura

Hvilke regler kan være relevante:

- a) Lovgivning – hvilke love
- b) Generelle aftaler – hvilke bestemmelser
- c) Overenskomst/organisationsaftale/bekendtgørelse – hvilke bestemmelser
- d) Lokale aftaler
- e) Kutymer
- f) Retspraksis
- g) Retningslinjer (Fra SU/MED/MIO eller andre samarbejdsfora)
- h) Personalepolitik

2. Hjemmel

Hvor/hvordan får jeg hjemmel:

- a) Har medlemmet givet "fuldmagt"/opbakning til personsag?
- b) Er der hjemmel til at TR kan handle/indgå aftale?
- c) Har Uddannelsesforbundet delegeret kompetencen til TR og på hvilke vilkår?
- d) Hvilket mandat/handlerum har TR?
- e) Har medlemmerne givet mandat til TR's forhandlinger?

3. Hjælp

Hvor kan jeg indhente rådgivning og oplysninger:

- a) Uddannelsesforbundets hjemmeside med links – TR-håndbogen
- b) TR-netværk
- c) TR fra andre organisationer
- d) Faglig rådgivning i Uddannelsesforbundets sekretariat (kontaktperson)
- e) Politisk rådgivning i Uddannelsesforbundet (foreningsformand/sektionsformand)
- f) A-kasse
- g) Andre?