



Til institutioner, der udbyder merkantile eller tekniske erhvervsuddannelser

Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet
Center for Institutionsdrift og
Tilsyn

Frederiksholms Kanal 25
1220 København K
Tlf. nr.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukuvvm.dk
www.stukuvvm.dk
CVR-nr.: 29634750

Vejledning om anvendelse af cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for timelærere ved institutioner, der udbyder merkantile eller tekniske erhvervsuddannelser

1. marts 2022

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har den 16. juni 2021 udstedt cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for timelærere ved institutioner, der udbyder erhvervsrettede uddannelser¹, som erstatter cirkulæret af 30. juni 2000 om løn- og ansættelsesvilkår for timelærere ved erhvervsskoler.

Styrelsen har til institutionernes brug udarbejdet denne vejledning om det opdaterede cirkulæres anvendelsesområde.

Styrelsen skal gøre opmærksom på, at Finansministeriets *Cirkulære om timelønnet undervisning samt cirkulære om censorvederlag*, cirkulære nr. 12407 af 17. januar 2001, fortsat gælder uændret.

Anvendelse af timelærercirkulæret

Børne- og Undervisningsministeriets timelærercirkulære udgør ansættelsesgrundlaget for timelærere, der underviser på merkantile eller tekniske uddannelser. Timelærercirkulæret respekterer de gældende organisations- og lønftaler indgået mellem Skatteministeriet og de faglige organisationer.

Der er hverken med cirkulæret af 16. juni 2021 eller med denne vejledning tiltænkt en ændring i Børne- og Undervisningsministeriets timelærercirkulærets anvendelsesområde. Det er ikke intentionen, at institutionerne skal anvende timelæreransættelser i større omfang end hidtil.

Det er fortsat ministeriets opfattelse, at ansættelse af undervisningspersonale på merkantile eller tekniske uddannelser i videst muligt omfang skal ske på vilkår som fastansat i henhold til den til enhver tid gældende ansæt-

¹ Cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for timelærere ved institutioner, der udbyder merkantile eller tekniske erhvervsuddannelser (erhvervsskoler mv.) af 16. juni 2021



telsesbekendtgørelse, for tiden *bekendtgørelse om ansættelsesvilkår for tjenestemandslignende ansatte ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse og kostafdelinger* af 1. februar 2007, og at der kun rent undtagelsesvist kan ske ansættelse på timelønsvilkår, når der er objektive forhold, der begrundet anvendelsen af timelønsvilkår.

Ansættelse i en timelønsstilling i henhold til timelærercirkulæret kan ske, når ansættelsen ikke sker med henblik på varig beskæftigelse, men som vikar i forbindelse med ferie, sygdom og lignende, eller til anden midlertidig beskæftigelse, der ikke er sammenligneligt med en fuldtids- eller tidsubegrænset ansat, eller hvis ansættelsen på timeløn er begrundet i objektive forhold.

Sondring mellem de to kategorier

Ved anvendelse af timelærercirkulæret skal den enkelte institution vurdere, om ansættelsen falder inden for cirkulærets kategori I eller kategori II.

Ved vurderingen skal institutionen som ansættelsesmyndighed inddrage lærerens arbejdsopgaver mv., herunder lærernes kvalifikationer sammenlignet med en fuldtids- eller tidsubegrænset ansat på institutionen. Arbejdsopgaverne mv. er afgørende for valget af ansættelseskategori.

Timelærer kategori I

Anvendelse af stillingskategorien ”timelærer kategori I” forudsætter, at den konkrete stilling ud fra en samlet vurdering ikke er sammenlignelig med en fuldtids- eller tidsubegrænset ansat på institutionen under hensyn til gældende praksis vedrørende deltidsloven og lov om tidsbegrænset ansættelse. Ved vurderingen af, om en stilling er sammenlignelig eller ej, skal der inddrages en række forhold, herunder arbejdets art, de kvalifikationer, som kræves ved arbejdets udførelse, de færdigheder, som de ansatte har, og de vilkår, som arbejdet udføres under. Det er vigtigt at understrege, at det er timelærerens faktiske arbejdsopgaver, kvalifikationer mm., der er relevante for vurderingen, og vurderingen skal i alle tilfælde foretages på baggrund af den enkelte institutions forhold.

Arbejdsfunktionerne for en timelærer kan eksempelvis adskille sig fra en fast- eller tidsubegrænset ansat ved, at timelæreren ikke selv planlægger sin undervisning.

Eksempel

Under et undervisningsforløb skal institutionen bruge en hjælperlærer til at bistå den faste lærer med at holde opsyn med eleverne under eksempelvis truckkørsel. Den faste lærer har fortsat ansvaret for tilrettelæggelse af undervisningen, mens hjælperlæreren bistår den faste lærer. Her vil hjælperlæreren kunne ansættes i henhold til kategori I.



Det skal understreges, at det er den enkelte institution som ansættelsesmyndighed, der skal overveje, hvorvidt den enkelte medarbejders arbejdsbeskrivelse svarer til en fuldtidsansat lærers stillingsbeskrivelse.

Timelærer kategori II

Stillingskategorien ”timelærer Kategori II” anvendes i de tilfælde, hvor medarbejderen skal varetage arbejdsfunktioner svarende til en fuldtidsansat lærer. Det kan eksempelvis også være, hvor en institution har behov for en timelærer i et barselsvikariat med få ugentlige timer, hvor den ansatte timelærer skal vikariere for den fastansatte lærer under dennes orlov.

Eksempel

En institution skal oprette et forløb af en erhvervsuddannelse for et hold, der løber i 14 uger. Institutionen ansætter en lærer til at udarbejde en plan og forestå undervisningen til forløbet, men har ikke opgaver nok til en fastansat lærer. Timelæreren skal ansættes tidsbegrænset i henhold til kategori II.

Generelle krav til ansættelsesforholdet

Timelærerscirkulæret indeholder ikke længere specifikke regler om ansættelsesperiodens varighed eller højeste antal timer. Dette er overladt til den enkelte institution at fastsætte under hensyntagen til de ovenfor beskrevne rammer.

Styrelsen skal henstille til, at ansættelse som timelærer i alle tilfælde tidsbegrænses for en periode af op til ét år, medmindre objektive grunde kan begrunde en længere periode. Det kan eksempelvis være ved ansættelse i et barselsvikariat, hvor den barslende er fraværende længere end 12 måneder.

Lov om arbejdsgiverens pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet finder i øvrigt anvendelse.

Øvrige forhold

Arbejdstid

Cirkulærets § 3 fastsætter, at timelærere omfattet af kategori II er omfattet af den til enhver tid gældende aftale om arbejdstid for lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Opmærksomheden henledes på, at opgaveoversigten angiver de opgaver, som læreren påtænkes at anvende sin arbejdstid på i normperioden.

Timelærere omfattet af kategori I er ikke omfattet af en centralt fastsat arbejdstidsaftale, og det er derfor op til den enkelte institution at fastlægge regler for timelærerens arbejdstid under hensyn til institutionens tilrettelæggelse af timelærerens arbejdsopgaver.



Opmærksomheden henledes på at Lov om arbejdsgiverens pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet gælder for denne kategori, såfremt lovens betingelser om, at ansættelsesforholdet har varighed på mere end 1 måned og gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på mere end 8 timer er opfyldt.

Ferie

Cirkulæret fastsætter i § 17 og § 18 forskellige regler for optjening af ferie for de to kategorier.

Timelærere omfattet af kategori I optjener ferie i henhold til ferieloven, mens timelærere omfattet af kategori II optjener ferie i henhold til den gældende ferieaftale i staten. Da ansættelse i alle tilfælde er tidsbegrænset, vil afregning af ferie ske efter sædvanlig praksis til Feriekonto i forbindelse med fratræden ved ansættelsens udløb. Tilsvarende vil optjente særlige feriedage for kategori II-timelærere afregnes ved fratræden.

Pension

Med cirkulærets § 9 er de hidtidige pensionsrettigheder for de tidligere handelsskolelærere fortsat og udbredt til samtlige kategori I-lærere. Den tidligere sondring mellem timelærere ved tekniske skoler og timelærere ved handelsskoler er ikke videreført, og de tidligere timelærere ved tekniske skoler har fået de samme pensionsrettigheder, som tidligere kun gjaldt for handelsskolelærere.

Bestemmelsen medfører, at alle timelærere på tekniske eller merkantile uddannelser optjener pension. Dog gælder der en undtagelse hertil, såfremt ansættelsen er på mindre end ½ tid. Er ansættelsen på mindre end ½ tid af en fuldtidsansættelse, optjener timelæreren først pension ved ansættelse af mindst 6 måneders varighed. Når ansættelsen har varet 6 måneder sker indbetaling af pension med tilbagevirkende kraft for hele ansættelsen.

Opgørelsen af, om en timelærer er ansat på under ½ tid skal ske på baggrund af et gennemsnit af den ugentlige arbejdstid over den samlede ansættelsesperiode.

Styrelsen skal for god ordens skyld gøre opmærksom på, at pension for timelærere ansat efter 30. juni 2021 på dette cirkulære indbetales til Lærernes Pension.

Ikrafttræden

Cirkulæret har virkning fra den 30. juni 2021. Styrelsen skal for en god ordens skyld gøre opmærksom på, at ansættelsesaftaler, der måtte være indgået på de hidtidige vilkår inden udsendelsen af cirkulæret af 30. juni 2021, kan opretholdes for den aftalte ansættelsesperiode.

Spørgsmål vedrørende vejledningen eller cirkulæret bedes fremsendt til mailadressen henvelser@stukvm.dk.



**BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET**
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET