

Gode ideer til:

- ✚ modtagelse af nye kolleger,
- ✚ oprettelse af klubbestyrelse,
- ✚ hvordan TR kommer på dagsordenen hos kolleger,
- ✚ kontakt til sektionsbestyrelsen
- ✚ og til Uddannelsesforbundets VUC-konsulenter
- ✚ ...
- ✚ ...



Dynamisk TR-dokument

VUC-sektionen



17. januar 2018

Modtagelse af nye kolleger på VUC

TR kontakter nye kolleger umiddelbart efter ansættelsen vedr. lønindplacering, lokal løndannelse, introduktion til det lokale klubarbejde, den lokale arbejdstilrettelæggelse og fælles forståelse/lokaftale.

Desuden får TR input fra nye kolleger vedr. kollegernes tidligere erfaringer med fagforeningsarbejde såvel lokalt som centralt samt forventninger til TR, VUC-sektionen, Uddannelsesforbundet med mere.

TR på dagsordenen

TR inviterer medlemmerne til fyraftensmøder under overskrifterne fx:

- 📌 Løn og lakrids - forstå din lønseddel
- 📌 Arbejdstid og Ale – opgaveoversigt og arbejdstilrettelæggelse
- 📌 Årsopgørelse og årgangsvand/-vin – regnskabet's time

Oprettelse af lokal klubbestyrelse

Ved at oprette en lokal klubbestyrelse får TR bedre mulighed for at kvalificere sine synspunkter og argumenter inden forhandlinger med ledelsen om fx ny løn.

Medlemmernes kompetencer bliver mere direkte inddraget i TR-arbejdet, og de får forståelse for forhandlingsprocesser og ejerskab i forhold til de aftaler, der indgås.

Kontakt til sektionsbestyrelsen og Uddannelsesforbundets VUC-konsulenter

Kontakten mellem VUC-sektionsbestyrelsen og TR foregår blandt andet gennem netværksarbejdet.

Sektionsbestyrelsesmedlemmerne er hver især ansvarlige for et af sektionens seks TR-netværk og drøfter på netværksmøderne blandt andet emner, som sektionsbestyrelsen har brug for input til.

TR må meget gerne invitere sektionsformand og konsulenter til klubmøder med henblik på at drøfte sektions- og forbundsrelaterede emner fx OK-18, tilslutning til Uddannelsesforbundet, årsopgørelse, opgaveoversigt etc.