

## VUC Bestyrelsen

**Emne**      **Referat af bestyrelsesmøde**

**Dato**      **Den 15. juni 2018, sekretariatet i København**

Til stede: Lotte Klein, Henrik Mikkelsen, Bo Christensen, Rune Søe, Rikke Belcher (fra pkt. , )  
Kjeld Søndergaard, Johannes Ingwersen.  
Sekretariatet: Torben Thilsted

### Referat

#### Pkt. 1. Godkendelse af forslag til dagsorden

**Godkendt**

#### Pkt. 2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 15. maj 2018

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke kommet indsigelser til referatet. Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

**Taget til efterretning**

#### Pkt 3. OK-18 – Forlig i staten

Der har været afholdt urafstemning blandt Uddannelsesforbundets medlemmer om resultatet af de indgåede OK-18 forlig på henholdsvis det statslige og kommunale område. Afstemningen sluttede den 3. juni 2018.

Resultatet af urafstemning i procent:

	Stat LC	Stat UDF	VUC	Kommune LC	Kommune UDF
Ja stemmer	83	75	70	76	79
Nej stemmer	17	25	30	24	21
Blanke	-	-	-	-	-
Stemmeprocent	59,5	59,9	67,5	76,3	57,3

Bestyrelsen skal drøfte konsekvenserne og implementeringen af resultatet herunder specifikt i relation til VUC-området.

#### **Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen skal træffe beslutning om formidling af OK-resultatet på VUC-området til tillidsrepræsentanter og medlemmer*
- *at bestyrelsen træffer beslutning om evt. initiativer på VUC-området ifm. implementering af resultatet*

- *at bestyrelsen drøfter, hvilke konkrete elementer, der skal indgå i en samlet evaluering af Uddannelsesforbundets planlægning, forberedelse og debat med kravudtagning til fornyelse af overenskomster og aftaler.*

**Formanden orienterede om resultatet af opgørelse af de såkaldte "blanke stemmer". Hun oplyste, at hun havde fået forklaret, at disse stemmer ikke kunne område-opdeles.**

**Bestyrelsen drøftede afstemningsresultatet og opgørelsen af de blanke stemmer herunder procenten af ikke-afgivne stemmer.**

**Bestyrelsen udtrykte deres undren sig over:**

- **at de blanke stemme ikke var områdeopdelt**
- **at der ikke i opgørelsen af stemmeprocenten var indholdt de blanke stemmer.**

**Bestyrelsen var enig i,**

- **at OK-18 resultatet tages op på TR-mødet,**
- **at bestyrelsen vil følge kommissionsarbejdet om arbejdstid meget tæt,**
- **at formand og sekretær spørger ind til VUCernes ledelser om deres anvendelse af mulighed at indgå lokale arbejdstidsaftaler, der fraviger eller supplerer de centrale arbejdstidsbestemmelser jf. OK-resultatet.**

**Der udsendes en TR-nyhedsbrev og medlemsbrev med herom bl.a. med fokus på vigtigheden af fællesskabet og sammenholdet under OK-18 forløbet, at LC er også er Uddannelsesforbundet.**

**Bestyrelsen evaluerede OK-forløbet i Uddannelsesforbundet og udtrykte i enighed bl.a., at Uddannelsesforbundet skulle have være langt mere synlig i OK-18 forløbet med bedre oplysninger og bedre aktuelle opdateringer f.eks. med dagsbogsnotater som Dennis Kristensen.**

#### **Pkt. 4 Lov om FGU- uddannelsen, FGU-institutioner mv.**

Folketinget har den 29. maj 2018 vedtaget de **4 love om FGU:**

- II. FGU-uddannelsen
- III. FGU-institutionerne
- IV. Vejledning
- V. Følgelove.

Folketingets undervisningsudvalget havde forinden den 22. maj 2018 udarbejdet vedlagte betænkning over lovkomplekset.

Undervisningsministeriet har 1. juni 2018 udsendt en ny foreløbig **tidsplan** over faser i implementeringen jf. vedhæftet oversigt.

Kommunekontaktådene (KKR) har 1. juni 2018 fremsendt indstillinger til undervisningsministeren om forslag til **dækningsområder** og institutions- og skoleplaceringer for de kommende FGU-institutioner. Kommunerne foreslår, at der

skal oprettes 27 FGU-institutioner på tværs af landets 98 kommuner jf. vedhæftede oversigt.

FGU-aftalekredsen vil drøfte de indkomne forslag til etablering af dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer.

Det er hensigten, at undervisningsministeren godkender dækningsområderne og institutions- og skoleplaceringen for op mod 90 enheder inden sommerferien.

I perioden 1. september 2018 til 1. januar 2019 skal der gennemføres en proces med **udpegning af medarbejderrepræsentanter** til de nye FGU-institutioner.

Forbundet skal senest den 24. august 2018 indsende forslag til Undervisningsministeriet.

Forbundet har på grundlag af VUC-bestyrelsens papirer om **udpegningsprocesser og kompetencekort** mv. udarbejdet anbefalinger, der er udsendt til alle involverede TR'er på Produktionsskoler, VUC, ungdomsskoler, daghøjskoler, oplysningsforbund, erhvervsskoler m.fl.

Undervisningsministeriet vil udsende nærmere retningslinier om udpeging mv. i sommeren 2018.

**FGU-arbejdsgruppen** har senest afholdt møde den 31. maj 2018. Næstformanden orienterer om mødet.

Formanden har deltaget i Undervisningsministeriets møder den 29.-30.05.18 om arbejdet med **læreplaner og fagbilag**. Hun oplyste, at arbejdet med at udvikle læreplaner for de 9 almene fag og 12 faglige temaer er godt i gang.

Bestyrelsen skal bl.a. på det grundlag drøfte:

#### I. **Problemstillinger om virksomhedsoverdragelse**

Det fremgår af Undervisningsudvalgets betænkning:

"De retningslinjer og den proces for den praktiske fremgangsmåde, som undervisningsministeren foreslår bemyndiget til at fastlægge, for, hvornår overdragelse skal ske, vil blive fastlagt i overensstemmelse med lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse.

I praksis indebærer det, at overdragelsesbeslutninger vil blive truffet ud fra konkrete, individuelle vurderinger af forholdene på de afgivende institutioner m.v. Som anført i det fremsatte lovforslag vil en tommelfingerregel i denne henseende kunne være, at den individuelle vurdering sker ud fra en grænse på rundt regnet 50 pct., det vil sige, hvis 50 pct. af en medarbejders opgaver overgår til forberedende grunduddannelse, overføres den pågældende med opgaverne til forberedende grunduddannelse.

Baggrunden for de foreslåede bredere anvendelsesområder er, at den eksakte kreds af eksisterende institutioner m.v., som potentielt vil skulle afgive aktiver, passiver m.v. og/eller overdrage personale til de nye institutioner, vil afhænge af de konkrete overvejelser, som vil indgå i forberedelserne til oprettelsen af de nye institutioner for forberedende grunduddannelse. Den nærmere proces og retningslinier herfor forventes fastlagt i sommeren 2018."

## II. **Valgprocedure mv. af medarbejder** - repræsentanter i de første FGU-bestyrelser

Der er vedtaget et ændringsforslag, hvorefter de første bestyrelser for de nye FGU-institutioner vil blive sammensat efter reglerne om de ordinære bestyrelser og også vil kunne gå i gang med de ordinære bestyrelsesopgaver. Det indebærer blandt andet, at institutionens leder kan ansættes langt tidligere. Samtidigt er det nu fastsat, at der for hver FGU-institution fra den 1. september 2018 eller snarest derefter nedsættes en første bestyrelse, hvortil der af de relevante faglige organisationer i dækningsområdet udpeges medarbejderrepræsentanter i forening. Udpegning sker konkret blandt alle ansatte på produktionsskoler og på VUC. Disse medarbejderrepræsentanters funktion ophører, når medarbejderne på de nye FGU-institutioner har udpeget repræsentanter.

Næsteformanden foreslår, at bestyrelsen drøfter:

- hvilke kriterier skal Forbundet gå efter, om det skal være en, der sidder i VUC bestyrelsen i dag
- hvem der betaler for arbejdet, hvis man f.eks. repræsenterer op til 6-8 prodskoler og VUC'er
- Skal bestyrelsen have tilsagn fra VUC-tillidsrepræsentanter og bestyrelsesmedlemmer før det aftales i Forbundet?
- Hvor mange pladser skal tilgå VUC?

## III. **Afholdelse af regionale FGU-møder:**

- Første runde: De to første uger af september: 3., 4., 7., 10. og 11. september
- Anden runde: Enten sent i 2018 eller start 2019

## VI. **Processer og principper for fusionering af produktionsskolelærere og VUC-lærere inkl. fusionsprocesser om arbejde med forskellige kulturer**

Med etablering af de nye FGU-institutioner skal der skabes en ny organisation med en ny fælles kultur, et fælles normsæt og sprog med fælles referencer baseret på et bredt samarbejde blandt de forskellige personalegrupper. Det vil blive en udfordring at få de forskellige grupper til at arbejde sammen. Derfor er det helt central for etablering af de nye institutioner, at der dannes en ny fælles kultur på FGU-institutionen. I en sådan forandringsproces vil bl.a. tillidsrepræsentanterne være en meget vigtig element!

Det rejser bl.a. spørgsmålene:

- Hvad er en fusion - og hvilke ændringer – organisatorisk, kulturelt, social og psykologisk – det kan medføre
- Hvilke regler og love danner grundlag for fusioner
- Tillidsmandens rolle og relationer – hvilke muligheder og redskaber har TR til at bidrage til de gode løsninger - overfor ledelsen og kollegaer.

### **Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen drøfter, hvornår det vil være hensigtsmæssigt at indkalde til møde med alle de VUC-lærere samt evt. produktionsskolelærere, der er indforskrivet i Læreplansarbejdet*

- *at bestyrelsen følger op på problemstillingerne om:*
  - *overtidsproblemer, hvor lærere og andre medarbejdere søger væk fra VUC og de "tilbageblivende" skal klare opgaverne i en overgangsperiode til udpegningsprocesserne er afsluttet*
  - *tid til involvering i FGU-aktiviteter*
  - *udarbejde af opgaveoversigt 2018/19*
- *at bestyrelsen drøfter initiativer vedrørende kompetenceudviklingsbehov ifm. implementering af FGU og fusionering af produktionsskolelærere og VUC-lærere.*

**Henrik orienterede om behandling af punkterne på FGU-udvalgsmødet den 31. maj 2018. Sekretariatet udsender snarest muligt referat af mødet.**

**Lotte orienterede om undervisningsministeriets møder om læreplansarbejde og fagbilagsarbejdet.**

**Torben uddybede spørgsmålene om virksomhedsoverdragelse, væsentlig vilkårsændringer ved udpegnings af medarbejdere.**

**Bestyrelsen drøftede:**

- **arbejdet i læreplansgrupperne herunder indhold og rammer for de forskellige fag, prøver, censorkorps mv. og almen linien**
- **de 36 VUC-lærere og prod. skolelærere i lærerplansgrupperne**
- **fagbilagsarbejdet og produktionslinien**
- **FGU-opbygningen**
- **Pædagogisk selvstændighed og metode.**
- **Virksomhedsoverdragelse og spørgsmålet om væsentlig vilkårsændringer**
- **Overdragelse og dato for opgørelsesår/tidspunkt f.eks. 1.1.16 eller 1.1.17**
- **Udpegnings af medarbejdere – retningslinier og proces fra UVM med udpegnings senest 1.01.19 og hjemmeltidspunkt for den juridiske udpegnings.**
- **Udpegnings af medarbejderrepræsentanter i den første bestyrelse, organisationsvalgte 24. august**
- **Den matematiske fordeling efter antal medlemmer ved 47 % overførte VUC-lærere giver fordeling på 15 prod. skoler – 12 VUC'er**
- **tid til arbejdet som medarbejderrepræsentant?**

**Bestyrelsen besluttede:**

- **at der holdes møde med medlemmer af lærerplansgrupperne af VUC-lærerne**
- **at formanden undersøger, om der kan holdes fællesmøde i med lærerplansgruppen af VUC-lærerne og prod.sko. lærere**
- **at sekretariatet skriver om overtidproblemer, hvor lærere og andre medarbejdere søger væk fra VUC og de "tilbageblivende" skal klare opgaverne i en overgangsperiode til udpegningsprocesserne er afsluttet – tages op på klub – (TR-Nyt om Opgave over og årsopgørelse) regne ekstra opgaver ind og fastsættes som overtid.**

**Bestyrelsen drøftede kort kompetenceudviklingsbehovet. Diskussionen fortsættes i FGU-arbejdsgruppen**

**Bestyrelsen giver indput til Henrik og Lotte senest 6. august 2018**

- Torben udsender Henriks Als notat herom.
- Klubmøde forslag om FGU mm.

**Bestyrelsen drøftede fusionsproblemstillinger før overgang til FGU-ansættelse og besluttede, at Steffen Lund indbydes til at holde fusionsoplægget på TR-mødet i september.**

**Pkt. 5 Et nyt VUC**

Med den politiske aftale om FGU, hvor dele af den nuværende VUC-aktivitet overflyttes til FGU, er det naturligt, at AVU, FVU og OBU skal fornyes mhp. at skabe "Et nyt VUC".

Med tre-parts-aftalen om voksen- og efteruddannelse, vil VUC givetvis få flere opgaver, og det er derfor nødvendigt, at VUC udvikles, så opgaverne kan prioriteres og løftes.

Regeringen følger op med lovforslag, som forventes fremsat i januar 2018: "Lovgivning vedrørende et fremtidigt VEU-system, herunder ændring af lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v., lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v. og forskellige andre love på Undervisningsministeriets område (Justering af VEU-systemet m.v.) (Jan II)

Bestyrelsen har nedsat en arbejdsgruppen bestående af Rune, Johannes og Lotte med det formål at udarbejde :

- *forslag til initiativer om Det nye VUC – initiativer om aktivitet på VEU-området*
- *forslag til samarbejdsflader og – måder med FGU-institutioner mhp. at der i videst muligt omfang tilstræbes at give relevante tilbud til alle borgere*
- *forslag, der kan initieres i samarbejde med Lederforeningen.*

Rune har udarbejdet et papir om VUC efter FGU, som lægges til grund for et samlet papir om "Et nyt VUC – AVU, FVU og OBU". Pairet eftersendes i justeret form.

**Formanden foreslår**

- *at bestyrelsen drøfter og træffer beslutning vedrørende arbejdsgruppens forslag – specielt vedrørende initiativer om:*
  - *udvikling af VUC mhp. øget aktivitet på VEU-området,*
  - *samarbejdsflader og – måder med FGU-institutioner mhp. at der i videst muligt omfang tilstræbes at give relevante tilbud til alle borgere,*
  - *Det nye VUC – der initieres i samarbejde med Lederforeningen.*

**Lotte og Rune beklagede, at notatet ikke var blevet færdigbehandlet.**

**Arbejdsgruppen afholder møde i begyndelsen af august mhp. at færdiggøre notat til fremlæggelse på bestyrelsesseminaret ultimo august.**

**Sekretariatet rekvirerer Lederforeningens pjece "Viden to go".**

## **Pkt. 6 Organisation, tillidsrepræsentanter og hvervekampagne**

Hovedbestyrelsen har fokus på den faldende tilslutning til Uddannelsesforbundet og har besluttet, at der skal gennemføres en styrket hverveproces. Hovedbestyrelsen har udarbejdet noget materiale til den lokale hvervning, som blev udleveret til alle TR'er på Temakurset og udsendt til øvrige tillidsrepræsentanter.

Materialet består af en hvervepjece med gode råd/ideer til hvervning, forskellige plakater til lærerværelset, samt en foldere til at lægge på bordet i lærerværelserne i to variationer med indmeldelsesblanket på bagsiden.

Formålet med det samlede materiale er at

- Synliggøre Uddannelsesforbundet i dagligdagen,
- Inspirere til samtale om medlemskab og
- Fange folk til indmeldelse lige, når de er modne.

VUC-bestyrelsen har desuden udarbejdet en TR-pakke med velkomstbrochure til nyansatte kolleger øvrige foldere, drejebog, Uddannelsesforbundsskilt mm.

Bestyrelsen har udtrykt enighed om, at der udarbejdes notat med køreplan for hvordan man kan tage imod nye kolleger og sætte TR-institutionen på dagsordenen hos dem fx ved kontakt umiddelbart efter ansættelse for at aftale møde med:

- Orientering om Lønindplacering og lokale løndannelse
- fortælling om klubarbejdet, klubbestyrelsen
- orientere om den lokale forståelse vedr. arbejdstid, lokale arbejdstidsaftaler
- en snak om den nye kollegas forventninger til TR, erfaringer fra tidligere.

Sekretariatet har behandlet den nye undersøgelse med TR'ernes svar om den nødvendige tid til TR-arbejdet og udarbejdet tabeller over TR-tid og organisationsprocenter, som er udsendt til alle TR'er.

Sekretariatet har udsendt nyt skema til undersøgelse af TR-tillæg.

### **Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen drøfter opfølgning på HB's hvervemateriale og sektionens TR-pakke*
- *at bestyrelsen drøfter opfølgning på de nye beregnede organisationsprocenter herunder at tallene tages op på de lokale netværksmøder*
- *at bestyrelsen træffer beslutning om nye initiativer i relation til TR-Rollen herunder om indsats og hjælp til VUC'er med meget lav organisationsprocent*
- *at bestyrelsesmedlemmet skal øge den interne kontakt i de enkelte TR-netværk*
- *at bestyrelsen justerer TR-netværkslisten.*

**Bestyrelsen drøftede opfølgning på HB's hvervemateriale og sektionens TR-pakke og udtrykte, at materialet primært er rettet mod EUD-området.**

**Bestyrelsen drøfter opfølgning på de nye beregnede organisationsprocenter herunder at tallene tages op på de lokale netværksmøder vedr.:**

- **Bo på Th. langs og Djursland**

- **Kjeld på Fredericia**
- **Johannes på Vestsjælland syd**
- **Lotte på Nordsjælland**

**Bestyrelsen var enig i at øge den interne kontakt i de enkelte TR-netværk.**

**Bestyrelsen justerede TR-netværkslisten.**

**Sekretariatet retter listen og udsender ny.**

**Lotte og Torben udarbejder overvejelser om ændring af netværkene mhp. de nye FGU-institutioner til fremlæggelse på bestyrelsesseminariet.**

#### **Pkt. 7 Ungegruppen og medlemsarrangement i 2019**

Der har været afholdt møde i VUC-ungegruppen onsdag 6. april 2018 kl 11.30-16.00 på Kolding VUC jf. vedlagte referat.

Ungegruppen foreslår, at der gennemføres et Pilot-arrangement i foråret 2019 for unge medlemmer (op til og med 39 år) og evt. nyansatte medlemmer

Arrangementet afvikles i uge 11 eller 12 fredag fra kl. 17.00 og til lørdag kl. 14.00 i 2019 på hotel Fredericia på følgende betingelser:

- Omkostninger ved deltagelse  $1600+500 \times 40 = 84.000$  kr. samt omkostninger til oplægsholdere mv. på 20.000 kr. betales af sektionen
- Gruppen kommer med forslag til program, tilbagemelding til Lotte og Torben i den næstsidste uge i juni.

Næste møde i ungegruppen afholdes på **sekretariatet den 28.09.18 kl. 10.30 - 15.30**

**Bestyrelsen besluttede at der kan afholdes et to-i-et-møde:**

- **Ungegruppen arrangerer indholdet i ungemødedelen,**
- **Bestyrelsen arrangerer gammel-delen, men det er VUC-sektionsbestyrelsen, der inviterer til begge arrangementer.**
- **Ungegruppen spørges om deres holdning**
- **Sekretæren undersøger om det overhovedet er ladesiggørligt i Fredericia.**

**Punktet blev behandlet under Økonomi!**

#### **Pkt 8 Økonomi og regnskab**

Kassereren orienterer regnskabssituationen for 2018 med forslag til evt. revision af budgettet.

Til drøftelse og beslutning



**Kassereren havde udarbejdet overvejelser til nye aktiviteter i form af et allround medlemsarrangement om FGU og det nye VUC for 100 medlemmer fredag – lørdag evt. medarrangeret af ungegruppen.**

**Bestyrelsen tilsluttede sig overvejelserne, idet Lotte forespørger ungegruppe om evt. deltagelse/medvirken og evt. med opretholdelse af et rent ungearrangement.**

**Kassereren udarbejde den nødvendige forslag til revision af budgettet for 2019.**

#### **Pkt. 9 Møde- og aktivitetskalender 2018**

Bestyrelsen har udtrykt ønske om, at bestyrelsesmøder afholdes såvel i Aarhus/Vejle området som i København på sekretariatet.

Bestyrelsen har besluttet følgende møder:

- den 8.- 9. august 2018, hvor formanden og sekretariatet deltager på Vingsted med sektionens stand som i 2016.
- Onsdag den 29.08.18 - 31.08.18 bestyrelsesseminar og bestyrelsesmøde i Norsminde.
- 20. - 21. september 2018 TR-møde og –kursus i Fredericia.
- 10. - 12. april 2019 Temakursus.

Der skal aftales møde i GL-kontaktudvalg.

Bestyrelsen skal drøfte og fastlægge datoer for møder og kurser mm. for resten af 2018 og foråret 2019

**Formanden foreslår følgende datoer for:**

- Bestyrelsesmøde 9. eller 11. oktober, Vejle
- Bestyrelsesmøde 4. eller 6. december i Vejle
- TR-møde og –kursus i februar/marts 2019.

Til drøftelse og beslutning

**Bestyrelsen drøftede de udleverede notat om emner og indsatsområde til og pegede på:**

- **Fastholdelse af arbejdsmetoden med opdeling i grupper og en del med gruppearbejde**
- **3-4 timer til socialt arrangement**
- **Sluttidspunktet flyttes fredag**
- **FGU**
- **Nyt VUC (notat).**

**Lotte oplyste, at der er aftalt møde i kontaktudvalget med GL.**

Der aftaltes følgende bestyrelsesmøder:

- 27. september kl. 10-16 i Vejle
- 14. november ex. Ord. Kl. 10-16 i Aarhus
- 6. december kl. 10.30- 17.30 i København inkl. julefrokost

TR-møde og –kursus i 26. - 27. eller 27. - 28 februar 2019. Sekretariatet undersøger Hotel Fredericia.

#### Pkt. 10 Meddelelser og efterretningssager

- a. HB
  - b. Kontaktudvalg med Lederforeningen
  - c. Kontaktudvalg med GL
  - d. Medlemssituationen
  - e. Opfølgning på handlingsprogrammet (Johannes).
  - f. Lokal løndannelse (Henrik)
  - g. Formandens og sekretærens møder på VUC'erne
  - h. Sager
  - i. Øvrige meddelelser og efterretningssager.
- **Kjeld efterlyste en orientering om fusionen LO/FTF.**
  - **Lotte oplyste, at formanden for HL Christoffer er fratrukket for at blive konsulent i HK. Næstformand indtræder!**
  - **Lotte oplyste at hun og Torben skal til VUC Syd til medlemsmøde og møde med den nye direktør.**
  - **Johannes understregede, at vi følger handlingsprogrammet – det tages op på seminaret.**
  - **Torben oplyste, at der er afskedigelser af ikke-medlemmer.**
  - **Torben om orienterede om afskedigelsessager ved VUC Fyn, VUC Holstebro, VUC Nordjylland m.fl.**

#### Pkt. 11 Eventuelt

##### Sommerarrangement

Lotte Klein  
Sektionsformand

/

Torben Thilsted  
bestyrelsessekretær