

VUC Bestyrelsen

Emne **Referat af bestyrelsesmøde**

Dato **Den 31. august - 1. september 2017 på Pinenhus, 7870 Roslev.**

Til stede: Lotte Klein, Henrik Mikkelsen, Bo Christensen, Rune Søe, Rikke Belcher, (fra pkt. 3) Kjeld Søndergaard og Lars Lyremark.
Sekretariatet: Torben Thilsted

Referat

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Pkt. 2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 9. juni 2017.

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke kommet indsigelser til referatet. Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

Taget til efterretning

Pkt. 3 Reform af de forberedende tilbud

De politiske forhandlinger om reform af de forberedende tilbud er genoptaget her over sommeren. Der har siden regeringens udspil i maj været mange forskelligartede bud i spil bl.a. i forbindelse med Folkemødet på Bornholm.

Bestyrelsen har aftalt en informationsstrategi på lige fod med bestyrelsens 12-punktpapir og mails til undervisningsordførere. Informationsstrategien er blevet iværksat efter folkemødet.

VUC Aarhus har udarbejdet et alternativt FGU-udspil, som indeholder elementer fra Konsortie-modellen. Aarhus-modellen er et udspil, hvor de eksisterende uddannelsesinstitutioner bevares, og hvor der ikke oprettes en ny institution. Idéen er, at kommunerne skal eje FGU uddannelsen, men med statslig finansiering, og VUC'erne, produktionsskolerne og erhvervsskolerne skal fungere som kontrahenter, således at bl.a. VUC afdelingerne bevares landet rundt. Der er fortsat én indgang til uddannelsen, da kommunerne er ejer af uddannelsen og dermed står for den indledende visitation. Desuden vil den unge som igennem uddannelsesapparatet blive tilknyttet én kontaktperson i kommunens Center for FGU.

Der er umiddelbart ikke nye autoritative rygter om den politiske proces, om hvornår der kan forventes at foreligge et politisk forlig. Der er ikke planlagt nyt Vartov-møde.

Formanden foreslår følgende:

- *Bestyrelsen skal drøfte og tage bestik af den politiske situation med genoptagelsen af de politiske forhandlinger om reform af de forberedende tilbud.*

- *Bestyrelsen skal drøfte og tage stilling til VUC Aarhus udspil*
- *Bestyrelsen skal evt. komme med indstilling til HB om påvirkning af den politiske proces/stillingetagen til nyt politisk udspil eller aftale.*
- *Bestyrelsen skal komme med forslag til initiativer for medlemmer og tillidsrepræsentanter på VUC*

Det forlyder, at Socialdemokratiet forventer, at der inden for 14 dage vil være et politisk forlig på den forberedende uddannelse med følgende elementer:

- **Statslig forankring med kommunal styring**
- **Kommunal opgave at samle de forskellige uddannelsesinstitutioner og finde en løsning for hver kommune**
- **90 FGU-institutioner**
- **Unge under 25 år**
- **Alle produktionsskoler lukkes**
- **Bodele af VUC**
- **virksomhedsoverdragelse**
- **Skoleydelse**
- **VUC kan forsat udbyde hf, avu, fvu og OBU**
- **Opstart august 2019.**

Undervisningsministeriet har samtidigt oplyst, at man ikke er færdige med arbejdet med den forberedende uddannelse.

Bestyrelsen drøftede de udmeldte forventninger.

Bestyrelsen undrede sig over, at der på Uddannelsesforbundets hjemmeside er bragt et stillingsopslag på en konsulent, der som primær arbejdsopgave har FGU'en .

Bestyrelsen udtrykte, at det er beklageligt, at Uddannelsesforbundet så hurtigt opgav "konsortie-modellen".

Bestyrelsen fastholder sit synpunkt om, at Uddannelsesforbundet burde have lagt sig i selen for at overbevise politikerne om, at de unge ville kunne få et bedre og mere relevant uddannelsesstilbud, hvis der blev skabt lovmæssige muligheder for samarbejde mellem nuværende uddannelsesinstitutioner. Det ville kunne give den nødvendige fleksibilitet og de nuværende kompetencer ville være blevet fastholdt og bragt i spil sammen og hver for sig.

Pkt. 4 Frem mod OK-18 – sektionens kravudtagelse mm.

HB har fastlagt en tidsplan for processen for OK-18 frem til det ekstraordinære repræsentantskabsmøde den 29. september 2017 med kravudtagelse. Bestyrelsen har truffet beslutning om forslag til generelle og specielle krav til forelæggelse for sektionsgeneralforsamlingen den 29. september 2017.

Formanden foreslår:

- *at bestyrelsen drøfter og fastlægger forelæggelse af bestyrelsens generelle og specielle krav på sektionsgeneralforsamlingen*

Bestyrelsens godkendte det endelige forslag til sektionens generelle og specielle krav til fremlæggelse på generalforsamling.

Pkt. 6 Sektions generalforsamling 29. september 2017

Bestyrelsen har løbende drøftet rammer for og materialer til Generalforsamlingen den 29. september 2017 i Svendborg:

- Indkaldelse: Sekretæren har udarbejdet forslag til indkaldelse til Fagbladet og til Hjemmesiden. Der er primo august udsendt reminder til alle TR
- Forslag til dagsorden: Forslag er godkendt.
- Valg af dirigent: Jens Dam har accepteret.
- Sektionsbestyrelsens skriftlige beretning: Der er aftalt emner/indhold og fordeling på Lotte, Henrik og Torben. Udkast til skriftlig beretning udsendes til behandling på bestyrelsesmødet.
- Sektionens mundtlige beretning: Bestyrelsen var enig i, at den mundtlige beretning fornyes i form og indhold mhp. at være lidt mere inspirerende. Bestyrelsen kommer med forslag til nedslagsemner til den mundtlige beretning senest 10. august 2017.
- Generalforsamlingsudtalelser: Kjeld har udarbejdet forslag til udtalelse vedr. forløbet og behandling af ekspertgruppens anbefalinger og regeringsudspillet om Reform af de Forberedende tilbud.
- Indkomne forslag: Bestyrelsen fremsætter forslag til generelle og specielle krav for OK-18
- Handlingsprogram: Henrik er tovholder mhp. udarbejdelse af forslag til nyt handlingsprogram om sektionens Udfordringer og opgaver.
- Regnskab for 2014, 2015 og 2016 – Er revideret af de kritiske revisorer
- Kontingent – Der udarbejdes budgetforslag for 2017-20. Bestyrelsen har besluttet at fremsætte forslag om forhøjelse af kontingentet med 10 kr./mdr.
- Valg til bestyrelsen, repræsentantskabet og kongressen mv.

Formanden foreslår:

- *at bestyrelsen gennemgår materialet for generalforsamlingen.*
- *at bestyrelsen udarbejder information (video) til medlemmerne om valg m.m.*
- *at bestyrelsens medlemmer kommer med forslag til nedslagsemner til den mundtlige beretning*
- *at bestyrelsen drøfter og fastlægger sektionens forslag til handlingsprogram*
- *at bestyrelsen drøfter og fastlægger sektionens forslag til krav til OK-18.*
- *at bestyrelsen fastlægger proces for opstilling af kandidater ved valg af sektionsformand, valg af næstformand, valg af kasserer, valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer samt valg af delegerede til kongressen.*

Bestyrelsen godkendte beretningen med de nævnte tilføjelser.

Bestyrelsen gav formanden frie hænder til at holde den mundtlige beretning men gerne med lidt variation og visualisering.

Bestyrelsen pegede på følgende emner:

- FGU, vores 12 punktpapir,
- Medlemsindvølvning
- kommunikationsændringerne
- OK 18 proces og krav
- TR-rollen.

Der blev udleveret et nyt udkast til forslag til handlingsprogram.

Bestyrelsen godkendte det nye forslag, men således at de dele, der vedrører en evt. FGU, fremsættes som ændringsforslag, såfremt det bliver en kendsgerning.

Bestyrelsens godkendte det endelige forslag til sektionens generelle og specielle krav.

Bestyrelsen godkendte forslag til generalforsamlingsudtalelse med aktuelle tilpasninger.

Bestyrelsen besluttede forslag til kontingentforhøjelse med virkning pr. 1.04.2018.

Kassereren udarbejder et budgetudkast for 2018, der tager højde for de øgede omkostninger i 2017 og de øgede omkostninger i 2018 bl.a. ifm. evt. FGU, medlemsmøder for unge medlemmer, det varierende medlemstal.

Lotte Klein stiller op som formand. Henrik Mikkelsen stiller op som næstformand. Bo Christensen stiller op som kasserer. Kjeld Søndergaard, Rikke Belcher, Rune H. Søe stiller op til bestyrelsen. Der er forlydender om 1-2 kandidater blandt tillidsrepræsentanterne.

Formanden udsender medlemsbrev sammen med sekretariatets udsendelse om generalforsamlingen senest torsdag den 14. september med dagsordenen med bestyrelsen forslag, indstillinger og med oplysninger om kandidater til bestyrelsen til alle medlemmer.

Bestyrelsen satser på, at primært tillidsrepræsentanterne og subsidiært suppleanterne lader sig vælge til delegerede. Herudover bør bestyrelsens medlemmer opfordre menige medlemmer til at vælges sig ind.

Sekretariatet vil udarbejde en registreringsliste til brug ved valg af delegerede til kongressen.

Pkt. 7 Kongres november 2017

HB fastlægger rammer og køreplan for forberedelse og efterbehandling af kongressen d. 17. – 18. november 2017.

Bestyrelsen besluttede, at der afholdes delegeretmøde torsdag den 16. november 2017 på CabInn Metro i Ørestaden – tæt på Crown Plaza - fra kl. 17.00 – 21.30. Der serveres sandwiches. Der tilbydes overnatning til alle, der ikke på normalvis kan komme frem til Crown Plaza betids.

På mødet vil formanden orientere om HB's planlægning og beslutninger vedrørende kongressen herunder gruppearbejde om kongresberetningen. Bestyrelsen har foreslået, at grupperne bliver sammensat, således at delegerede fra VUC og produktionsskoleområdet sættes sammen mhp. at kunne drøfte evt. Reform af de Forberedende forløb.

Formanden vil orientere om, hvorledes hovedbestyrelsen vil foreslå behandling af spørgsmålet om evt. fusion mellem LO og FTF på kongressen.

Formanden foreslår:

- *at bestyrelsen drøfter og kommer med forslag i relation til HB's planlægning og beslutning til gruppearbejdet på kongressen*
- *at bestyrelsen drøfter valg på kongressen og andre forhold herunder eventuelt fremsættelse af forslag mv.*

Formanden orienterede om HB's planlægning, beretningen, gruppearbejde om beretningen, omtale på kongressen af evt. fusion mellem LO og FTF.

Bestyrelsen besluttede at fremsætte forslag på kongressen om, at hovedbestyrelsen giver en redegørelse om status på fusionsdrøftelserne mellem LO og FTF herunder give en vurdering af fordele og ulemper ved fusion.

Bestyrelsen drøftede delegeretvalg jf. ovenfor pkt. 6. Bestyrelsen drøftede mulige forslag til fremsættelse på kongressen, forslag til ændringer i arbejdsprogrammet, forslag om branding af organisationen, organisering og OK-18.

Rune udarbejder forslag til generalforsamling om udarbejdelse af forslag til kongressen om branding af organisationen.

Pkt. 8 Ungegruppen

Bestyrelsen gennemførte ifm. TR-mødet i september 2016 et særligt tiltag med deltagelse af ca. 10 unge VUC-medlemmer (under 35 år). Formanden og sekretariatet har den 24. januar 2017, 3. april 2017 på VUC Kolding og den 30.08.17 på Randers VUC afholdt opfølgingsmøde for ungegruppen. Formanden orienterer herom.

Formanden foreslår:

at bestyrelsen drøfter det videre forløb med ungegruppen:

- Branding af VUC og udarbejdelse af små filmklip m.v. til vores Facebookside*
- Hvordan kommer vi videre med etablering af ungenetværk på tværs af VUC'er? Og skal vi overhovedet gå videre?*
- Hvordan får vi konkret arbejdet med fællesskabs- og professionsfølelse?*

På mødet den 30.08.17 i ungegruppen foreslog gruppen følgende:

- **Udarbejdelse af en velkomstfolder til nyansatte på VUC**
- **Opfordring til alle TR om at lave en velkomstproces bl.a. med en velkomstbuket eller lignende**

- **Pilot-arrangement for unge medlemmer (op til 35 år) og nyansatte medlemmer fredag den 6. april 2018 kl. 16 – til lørdag den 7. april 2018 kl. 14.00 (Ungegruppen er styregruppe)**
- **Udsendelse af intro-brev til de 111 unge medlemmer på VUC med billeder og med forord af sektionsformanden (deadline 1.10.17)**
- **Intro af ungegruppen på VUC-sektionens Facebookside**
- **Nyt møde i ungegruppen afholdes den 6.12.17 på VUC Kolding.**

Bestyrelsen tog redegørelsen til efterretning, idet bestyrelsen godkendte arrangementet: 40 deltagere af 1600 kr. + 500 kr. = 84.000 kr.

Pkt. 9 Arbejdstidsforhold

Formanden har udsendt medlemsbrev inden sommerferien bl.a. med udsendelse af sekretariatets notat om Dialog om opgaveoversigten 2017/18. Sekretariatet udsender primo september notatet om arbejdstidsopgørelsen 2016/17.

Sekretariatet har afholdt møde med VUC Roskilde om arbejdstidsopgørelsen. Der kunne ikke opnås enighed. Sagen er oversendt til LC til faglig behandling. Der orienteres nærmere på mødet.

Der orienteres om forflyttelsessagen ved VUC Roskilde.

Der orienteres om afskedigelser pga. arbejdsmangel ved VUC Fyn og VUC Nordjylland.

Formanden foreslår:

- *at bestyrelsen drøfter situationen med arbejdstilrettelæggelsen og opgaveoversigten, arbejdssted og andre arbejdstidsudfordringer herunder problemer med "den nødvendige tid til TR-arbejdet".*
- *at bestyrelsen kommer med overvejelser om nye konkrete initiativer ifm. med arbejdstilrettelæggelsen og opgaveoversigten*
- *at sekretæren orienterer om de nævnte sager m. fl.*

Bestyrelsen efterlyste de udsendte notaterne om Dialog om opgaveoversigten, arbejdstidsopgørelsen. Disse udsendes snarest særskilt af sekretariatet.

Formand og sekretær redegjorde for overtidssagen. Bestyrelsen drøftede det principielle i sagen. Bestyrelsen efterlyste, at der kom en afgørelse i sagen.

Formanden bemærkede, at hun ofte oplevede, at de udsendte notater ikke bliver mangfoldiggjort til og anvendt af ledelse og medlemmer.

Bestyrelsen drøftede problemstillingen. Bestyrelsen pegede på, at formand og sekretær gennemfører opfølgning med medlemsmøder og møde med ledelserne om problemstillingerne i notaterne om opgaveoversigten og årsopgørelsen og relevante dele i bilag 1 til organisationsaftalen.

Bestyrelsen vil spørge TR'er på TR-mødet, om vi skal skrive til alle ledelser om samarbejde, dialogmøderne med Moderniseringsstyrelsen, om problemstillingerne med bilag 1 og opgaveoversigten og opgørelsen af arbejdstiden herunder møder på de enkelte VUC

Pkt. 10 Økonomi, regnskab og budget

Kassereren fremlægger bemærkningerne vedr. årsregnskaberne 2014, 2015 og 2016 fra de kritiske revisorer

Kassereren giver en regnskabsorientering for 2. kvartal 2017.

Bestyrelsen drøftede udkast til budget for 2018.

Kassereren udsender nyt udkast med indarbejdelse af de øgede indtægter og udgifter.

Pkt. 11 Møde- og aktivitetskalender 2017

Der afholdes følgende bestyrelsesmøder:

- 29. september 2017 Ekstraordinært bestyrelsesmøde kl. 16.00-17.30 i Svendborg.
- 30.10 – 1.11.17 Bestyrelsesseminar for den nyvalgte bestyrelse. Torben har booket på Sinatur Hotel Sixtus i Middelfart fra kl. 12.00 første dag til 14.00 sidste dag.

Der afholdes TR-møde og generalforsamling d. 28.-29. september 2017 i Svendborg:

- 28.09.17 TR-mødet starter kl. 11.15 til kl. 18.30 med middag kl. 19.00-20.30, medlemscafé fra kl. 20.30 med servering af øl, vand, vin og kaffe.
- 29.09.17 sektionsgeneralforsamling kl. 9.00-12.00 i Svendborg
- 29.09.17 ekstraordinært repræsentantskabsmøde kl. 13-16.

Der er udsendt et foreløbigt program for TR-mødet:

- Reform af de forberedende tilbud
- OK-18
- Opsamling og sidste nyt fra bestyrelse og sekretariat
- Arbejdstidsopgørelse 2016/17
- TR-rollen og TR-arbejdet – ændringer, udfordringer og status quo
- Ønsker til tema-kurser i 2018
- Kongres november 2017.

Bestyrelsen skal drøfte og fastlægge endeligt program for TR-mødet.

Bestyrelsen skal fastlægge datoer møder og kurser for medlemmer og tillidsrepræsentanter i efteråret 2017 og foråret 2018.

Bestyrelse fastlagde følgende program for TR-møde den 28.09.17:

- **Kl. 11.00 – 12.00 Intern drøftelse af evt. Reform af den forberedende undervisning**
- **Kl. 13.00-14.30: OK-18 med gruppearbejde om tips en 13 og udarbejdelse af spørgsmål til sektionens krav**
- **Kl. 15.00 – 16.30:TR's rolle ved modtagelse af nye kollegaer, eksempler fra VUC Kolding, TR og den fornødne tid til løsning af arbejdsopgaverne, klarlæggelse af den præsterede tid til TR-arbejde i 2016/17. TR'erne spørges om hjælp til bl.a. opnåelse af en rimelig lokal løn!**
- **Kl. 17.00 – 18.00 Hanne P om OK 18 mm.**

Bestyrelsesseminaret afholder på Norsminde kro.

Der afholdes TR-møde og -kursus 17. – 18.01.18.

Pkt. 12 Meddelelser og efterretningssager

- a. HB
- b. Kontaktudvalg med Lederforeningen
- c. Kontaktudvalg med GL
- d. Medlemssituationen
- e. Professionel Kapital?
- f. Formandens og sekretærens møder på VUC'erne
- g. Sager
- h. Øvrige meddelelser og efterretningssager.

Formanden orienterede om

- **HB mødet i august bl.a. om OK krav, om HB-valg på kongressen, overenskomstdækning for lærere på A2B pr. 1.09.17, organisatoriske spørgsmål om sektioner**
- **Der har ikke været afholdt møde i kontaktudvalgene.**
- **Der er fald i medlemstallet**
- **Der har været klubbesøg op til sommerferien og nu igen her på VUC Aarhus 28.08.17 bl.a. med oplæg om krav til OK-18 samt møde med ledelsen om FGU mm.**
- **Fusion med HL 1.08.18.**

Kjeld orienterede om mål for VUC Kolding i relation til lederens resultatlønskontrakt.

Sekretæren orienterede om afskedigelser på VUC Fyn.

Lotte orienterede om VUC Roskilde sagen, som hun har bragt op i HB ud fra klage fra TR ved VUC Roskilde. Hun er blevet lovet at få vurdering fra FTF's advokat.

Pkt. 13 Eventuelt

Intet

Lotte Klein
Sektionsformand

/

Torben Thilsted
bestyrelsessekretær