

## VUC Bestyrelsen

**Emne**        **Referat af bestyrelsesmøde**

**Dato**        **Den 9. juni 2017 på VUC Kolding, Kolding**

---

Til stede: Lotte Klein, Henrik Mikkelsen, Bo Christensen, Rune Søe (fra pkt. 4), Rikke Belcher Kjeld Søndergaard og Lars Lyremark.  
Sekretariatet: Torben Thilsted

---

### Referat

#### **Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden**

**Godkendt**

#### **Pkt. 2. Godkendelse af referat af ekstraordinært bestyrelsesmøde den 15. maj 2017.**

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke kommet indsigelser til referatet. Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

**Taget til efterretning**

#### **Pkt. 3 Reform af de forberedende tilbud**

Regeringen er den 10. maj 2017 kommet med udspil om reform af de forberedende tilbud og etablering af den Forberedende Grunduddannelse.

Udspillet har været indgående drøftet på det ekstraordinære bestyrelsesmøde den 15. maj 2017 bl.a.:

- Målgruppe – "de mest udfordrede unge skal løftes"
- De pædagogiske og didaktiske forskelle mellem almen voksenuddannelse og praksisnær læring
- Den geografiske dækning svarende til dækningsgraden mellem produktionsskolerne
- Den kommunale forskelsbehandling
- Virksomhedsoverdragelseslovens beskyttelse.

Lotte har udsendt mail af 10. maj 2017 til TR'er på VUC og mail af 22. maj til alle medlemmer på VUC. Det bliver understreget, at det er de unges behov og ikke deres alder, der skal være grundlaget for uddannelseshenvisningerne.

Bestyrelsen har udarbejdet mail til folketingets undervisningsordfører med eksempler på unge, der hhv. er og ikke er udfordret socialt, almen fagligt eller personligt.

Produktionsskoleforeningen har lavet en kampagne, der kan opfattes problematisk på en række punkter - blandt andet med opfordring til at tage udgangspunkt i produktionsskolerne!

Forbundet har den 16. maj 2017 afholdt arrangement på Vartov om udspillet, hvor bl.a. TR'er og ledere fra VUC deltog i debatten.

Forbundet har fokus på medarbejderindflydelse, målgruppe, geografisk spredning.

Der pågår mange rygter om den politiske proces om, hvornår der kan forventes at foreligge et politisk forlig. Der er umiddelbart planlagt nyt Vartov-møde den 13. juni 2017.

**Formanden foreslår følgende:**

- *Bestyrelsen skal drøfte regeringens udspil og den offentlige reaktion herpå.*
- *Bestyrelsen skal komme med indstilling til HB om forslag til strategiplan mhp. påvirkning af den politiske proces.*
- *Bestyrelsen skal komme med forslag til initiativer for medlemmer og tillidsrepræsentanter på VUC*
- *Bestyrelsen skal drøfte det fremtidige AVU, FVU og OBU-tilbud på VUC.*
- *Bestyrelsen drøfter notat om dansk som andetsprog (DSA).*

**Lotte oplyste,**

- **at der har været møde i den såkaldte strategigruppe i Forbundet, hvor man drøftede status på den politiske proces**
- **at hun har sendt den aftalte mail til undervisningsordfører m.fl. med påpeging af unges behov**
- **at der er folketingspolitiske efterretninger, der omtaler, at et politisk forlig om Reform af de forberedende tilbud næppe er klar inden folkemødet på Bornholm**
- **at det planlagte Vartov-møde den 13.06.17 er aflyst og erstattes af Vartovmøde den 23.06.17.**

**Bestyrelsen drøftede status på situationen og aftalte en informationsstrategi på lige fod med 12-punktpapiret og mails til undervisningsordfører. Informationsstrategien iværksættes efter folkemødet. Bestyrelsen sender input til formanden hurtigst muligt.**

**Bestyrelsen vil tage bestik af situaionen i forhold til en politisk aftale.**

**Frem mod OK-18 – sektionens kravudtagelse mm.**

**Pkt. 4**

HB har fastlagt en tidsplan for processen for OK-18 frem til det ekstraordinære repræsentantskabsmøde den 29. september 2017 med kravudtagelse.

HB har til brug ved medlemsdebatten fastlagt 5 temaer til OK-18:

1. Løn
2. Mere indflydelse – større indflydelse til tillidsrepræsentanterne
3. Bedre arbejdsmiljø – undgå overbelastning
4. Bedre arbejdstidsaftaler?
5. Bedre seniorordninger og ret til at gå op og ned i arbejdstid.

Bestyrelsen har udtrykt, at der bør stilles krav om:

- væsentlig højere generelle lønstigninger
- indførelse et maksimalt antal undervisningstimer pr. uge
- kortere normperioder.

Tillidsrepræsentanterne er blevet bedt om at indsende krav fra deres VUC-klubber pr. 1. juni 2017, dog senest 6. juni 2017.

Sekretariatet systematiserer de indkomne krav fra klubberne til brug ved behandling af punktet.

Der vedhæftet til orientering notat om arbejdstidskrav fra 2014.

#### **Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen løbende drøfter og følger op på problemstillingerne ifm. OK-18*
- *at bestyrelsen forholder sig til HB's beslutninger og udmeldinger i arbejdet frem mod OK 18, herunder HB's 5 temaer*
- *at bestyrelsen drøfter de indkomne krav fra VUC-klubberne og udarbejder indstilling af krav til HB.*

**Der var indkommet krav fra 17 VUC-klubber (59%). Bestyrelsen drøftede de indkomne krav.**

#### **Bestyrelsen besluttede følgende krav:**

##### **Generelle krav**

**Overenskomstperioden sættes i takt med overenskomstperioden på det private arbejdsmarked.**

Tidligere fulgtes de offentlige og private overenskomstperioder hinanden – de gik i takt. Det var således muligt at lægge et større pres på modparten og særligt de offentlige arbejdsgivere.

**Generelle procentuelle lønstigninger, der sikrer reallønnen i hele perioden.**

##### **Afsættelse af midler til specielle krav**

**Fastlæggelse af en udmøntningsgaranti for lokal løndannelse.**

Metoden har været kendt tidligere i KL-regi i et forsøg på at sikre at den lokale løn rent faktisk blev udmøntet.

**Indførelse af ret til velfærdsdage.**

Det er ikke kun seniorer der, som det er tilfældet i det kommunale, har brug for særlige fridage. Det har også statslige medarbejdere med gamle forældre, syge børnebørn, omsorgskrævende ægtefæller osv. osv. Derfor foreslås det nye begreb "Velfærdsdage" der skal kunne benyttes af alle medarbejdere uanset alder.

**Forbedring af ulempegodtgørelse ved fast aftenarbejde**

Forhøjelse af de forskellige takster for ulempegodtgørelser ud over den almindelige regulering.

**Ret til betalt efteruddannelse**

### **Indførelse af optjeningsmodel for fast tjenestefrihed med løn (betalt orlov)**

På en række overenskomster opsparer medarbejderen årligt ekstra frihed med løn, der udløses sammenhængende som lønnet orlov eller sabbat efter en aftalt årrække. Tanken bag dette gode er, at medarbejdere med stærkt svingende arbejdstider og højt tempo med periodiske mellemrum kan få et samlet pusterum for at undgå nedslidning og udbrændthed.

Lønnet orlov og sabbat kan tages i forbindelse med ferie og eventuelt opsparet afspadsring, så der kan skabes en periode på to-tre måneder, hvor medarbejderen alt efter behov kan rejse, læse bøger, videreudanne sig og derefter vende tilbage til jobbet udhvilet, genopladet og med ny energi og inspiration.

### **Fastlæggelse af procedure for indførelse af en kortere arbejdsuge**

En opfølgning på repræsentantskabets resolution og et skridt videre mod 30-timers arbejdsuge og tilsvarende nedsat arbejdsbelastning.

### **Specielle krav**

#### **Forhøjelse af basislønninger**

Evt. indførelse af et basisløntrin 5.

#### **Justering og forhøjelse af tillæg**

Her tænkes særligt på AVU/FVU-tillægget.

#### **Indførelse af en halvårsnorm for opgørelse af arbejdstiden.**

Arbejdstiden beregnes for en periode på maksimum 30 uger (normperioden). Ledelsen fastsætter normperioderne forud for et arbejdsåret

#### **Fastlæggelse af rammerne for dialog om opgaveoversigten**

Forud for udarbejdelse af opgaveoversigten fastlægges rammerne for dialog om udarbejdelse af opgaveoversigten (Ledelse og den lokale repræsentant.)

#### **Opgaveoversigten skal indeholde en konkret vurdering af arbejdstidsressourcen.**

Budget- og ressourcebetragtning for den enkelte lærer.

#### **Fastsættelse af et maksimalt antal timers undervisning**

Læreren planlægges med et antal times undervisning pr. uge, der maksimalt kan udgøre 23 timers undervisning.

#### **Indførelse af varslingsregler**

Undervisningsopgaver varsles over for den enkelte lærer med mindst 4 uger – ved akut opståede undervisningsopgaver kan varslet nedsættes.

#### **Der etableres tidsregistreringssystem mhp. opgørelse af arbejdstiden i normperioden.**

## **Pkt. 5 Vejledning**

Bestyrelsens vejledningsudvalg med Rikke, Rune og Henrik udarbejder nyt udkast til papir forelæggelse for bestyrelsen.

**Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen drøfter og godkender det endelige forslag til nyt vejledningspapir ikke mindst i lyset af Regeringsudspillet om Reform af de forberedende forløb og vejledningsindsatsen fremover.*

**Punktet blev udskudt til næste møde.**

**Pkt. 6 Sektions generalforsamling 29. september 2017**

Bestyrelsen skal drøfte og fastlægge tidsrammerne for udarbejdelse af materialer til brug ifm. Generalforsamlingen den 29. september 2017 i Svendborg:

- Indkaldelse: Sekretæren har udarbejdet forslag til indkaldelse til Fagbladet og til Hjemmesiden.
- Forslag til dagsorden: Sekretariatet har udarbejdet forslag til godkendelse.
- Valg af dirigent: Jens Dam er forespurgt.
- Sektionsbestyrelsens beretning: Bestyrelsens beretning fra 2014 er vedhæftet mhp. udarbejdelse af indeks over emner og fordeling på bestyrelsesmedlemmer
- Generalforsamlingsudtalelser
- Indkomne forslag
- Regnskab for 2014, 2015 og 2016 – revidering af de kritiske revisorer
- Handlingsprogram: Sekretæren har udsendt handlingsprogrammet fra 2014 mhp. fastlæggelse af disposition og indarbejdelse af ændringer
- Kontingent – Der skal udarbejdes budgetforslag for 2017-20. Bestyrelsen skal på den baggrund fremsætte forslag til kontingent.
- Valg til bestyrelsen, repræsentantskabet og kongressen mv.

**Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen drøfter mulige kandidater til dirigenthvervet*
- *at bestyrelsen fastlægger proces for opstilling af kandidater ved valg af sektionsformand, valg af næstformand, valg af kasserer, valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer samt valg af delegerede til kongressen*
- *at bestyrelsen drøfter og fastlægger, hvorledes kongressens emner kan indgå i generalforsamlingen herunder sektionens forslag til krav til OK-18.*

**Bestyrelsen gennemgik notat om generalforsamlingen. Notatet tilrettes med bestyrelsens nye beslutninger til forelæggelse på næste møde:**

- **Kassereren indkalder de kritiske revisorer til møde ultimo august, primo september**
- **Der udarbejdes forslag til generalforsamlingsudtalelse vedr. forløbet og behandling af ekspertgruppens anbefalinger og regeringsudspillet om Reform af de Forberedende tilbud. Kjeld udarbejder udkast til forslag og rundsender udkastet til bestyrelsen og sekretær senest 8 hverdage inden Pinenhusmøde.**
- **Forslag om forhøjelse af kontingentet med 10 kr. /mdr.**
- **Sekretæren tjekker op på udformning af fuldmagtsskrivelse til udsendelse til TR'erne.**

**Der udsendes en orienteringsskrivelse til TR'erne om generalforsamlingen, om de forskellige valg og om arbejdet i bestyrelsen, om valg af og opgaven for de delegerede til kongressen.**

**Bestyrelsen drøftede processen med og indhold i den skriftlige og mundtlige beretning. Lotte, Henrik og Torben udarbejdede udkast til skriftlig beretning til endelig behandling på Pinenhusmødet.**

**Bestyrelsen var enig i, at den mundtlige beretning fornyes i form og indhold mhp. at være lidt mere inspirerende. Bestyrelsen kommer med forslag til nedslagsemner til den mundtlige beretning senest 10. august 2017.**

**Bestyrelsen var enig i, at Henrik er tovholder mhp. udarbejdelse af forslag til nyt handlingsprogram om sektionens Udfordringer og opgaver.**

#### **Pkt. 7 Kongres november 2017**

HB skal vedtage rammerne samt køreplan for forberedelse og efterbehandling af kongressen d. 17. – 18. november 2017.

Bestyrelsen besluttede, at der afholdes delegeretmøde torsdag den 16. november 2017 på CabInn Metro i Ørestaden – tæt på Crown Plaza - fra kl. 17.00 – 21.30. Der serveres sandwiches. Der tilbydes overnatning til alle, der ikke på normalvis kan komme frem til Crown Plaza betids.

På mødet vil formanden orientere om HBs planlægning og beslutninger vedrørende kongressen.

##### **Formanden foreslår:**

- *at bestyrelsen drøfter og kommer med forslag i relation til HB's planlægning og beslutning til gruppearbejdet på kongressen*
- *at bestyrelsen drøfter valg på kongressen og andre forhold herunder eventuelt fremsættelse af forslag mv.*

**Lotte orienterede om HB's planlægning og beslutninger om kongressen herunder gruppearbejde om beretningen.**

**Bestyrelsen foreslog, at grupperne bliver sammensat, således at delegerede fra VUC og produktionsskoleområdet sættes sammen mhp. at kunne drøfte evt. Reform af de Forberedende forløb.**

**Kjeld forespurgte om evt. fusion mellem LO og FTF bliver en emne på kongressen. Spørgsmålet tages kort op på næste bestyrelsesmøde (Pinenhus).**

#### **Pkt. 8 Ungegruppen**

Bestyrelsen gennemførte ifm. TR-mødet i september 2016 et særligt tiltag med deltagelse af ca. 10 unge VUC-medlemmer (under 35 år).

Formanden og sekretariatet har den 24. januar 2017 afholdt opfølgingsmøde for ungegruppen. Der er aftalt nyt møde den 3. april 2017 på VUC Kolding.

**Formanden foreslår:**

*at bestyrelsen drøfter det videre forløb med ungegruppen:*

- a. Branding af VUC og udarbejdelse af små filmklip m.v. til vores Facebookside*
- b. Hvordan kommer vi videre med etablering af ungenetværk på tværs af VUC'er?*
- c. Hvilke konkret emner skal netværkene beskæftige sig med?*
- d. Hvordan får vi konkret arbejdet med fællesskabs- og professionsfølelse?*

**Der er aftalt nyt møde i ungegruppen den 30.08.17 på Randers VUC. Punktet blev udsat til næste møde.**

**Pkt. 9 Arbejdstidsforhold**

Moderniseringsstyrelsen og LC har på 3 møder i maj 2017 med deltagelse af ledelser og tillidsrepræsentanter gennemført en fælles opfølgning og evaluering af effekten af den centrale og lokale indsats om OK-15 arbejdstidspapir, bilag 1a.

Sekretariatet har afholdt møde med VUC Roskilde om arbejdstidsopgørelsen. Der kunne ikke opnås enighed. Sagen er oversendt til LC til faglig behandling. Der orienteres nærmere på mødet.

**Formanden foreslår:**

- at bestyrelsen kommer med overvejelser om nye konkrete initiativer ifm. med arbejdstilrettelæggelsen og opgaveoversigten på baggrund af tilbagemeldinger fra dialogmøderne.*
- at sekretæren orienterer om uenigheden med VUC Roskilde.*

**Bestyrelsen reflekterede over dialogmøderne. Bestyrelsen udtrykte en blandet kritik af formen på møderne med de indforskrevne konsulenter.**

**Torben Thilsted orienterede om status på overtidssag ved VUC Roskilde og på forflyttelsessagen ved VUC Roskilde. Bestyrelsen pointerede vigtigheden af, at der snarest kom afgørelse i overtidssagen og efterlyste handling i forflyttelsessagen.**

**Pkt. 10 Økonomi, regnskab og budget**

Bestyrelsen anmodede HB om ekstraordinært tilskud på 140.000 kr. til sektionen som følge af bestyrelses- og TR-aktiviteter mv. i forbindelse med Reform af de forberedende forløb

Sektionens ansøgning om ekstra midler til møder og aktiviteter er blevet behandlet på HB-mødet den 18. april. HB besluttede, at sektionen skal kunne afholde ekstraordinære (fortrinsvis endags) bestyrelsesmøder betalt af forbundet, og at sektionsformanden blot skal aftale det med formand Hanne Pontoppidan.

Dette er efterfølgende sket, og der er indtil nu afholdt ét ekstraordinært bestyrelsesmøde den 15. maj.

Med hensyn til møder for TR'ene har forbundet påtaget sig at afholde og finansiere de nødvendige møder, så her får sektionen ikke ekstraudgifter.

Kassereren giver en regnskabsorientering årsregnskabet for 1. kvartal 2017.

### **Orienteringen blev taget til efterretning.**

## **Pkt. 11 Møde- og aktivitetskalender 2017**

Der afholdes følgende bestyrelsesmøder:

- 31. august -1. september ekstraordinært bestyrelsesmøde på Pinen hus Kro ved Sallings Sund inkl. sommerfrokost
- 29. september 2017 Ekstraordinært bestyrelsesmøde kl. 16.00-17.30 i Svendborg.
- Ultimo oktober bestyrelsesseminar for den nye bestyrelse.

Der afholdes TR-møde og generalforsamling d. 28.-29. september 2017 i Svendborg:

- 28.09.17 TR-mødet starter kl. 11.15 til kl. 18.30 med middag kl. 19.00-20.30, medlemscafé fra kl. 20.30 med servering af øl, vand, vin og kaffe.
- 29.09.17 sektionsgeneralforsamling kl. 9.00-12.00 i Svendborg
- 29.09.17 ekstraordinært repræsentantskabsmøde kl. 13-16.

Bestyrelsen opfordrer tillidsrepræsentanterne til at dække medlemmernes udgifter til fortæring mm. undervejs til Svendborg.

Bestyrelsen skal fastlægge datoer for bestyrelsesmøder samt møder og kurser for medlemmer og tillidsrepræsentanter i efteråret 2017 og foråret 2018.

**Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsesseminar afholdes i dagene 30.10 – 1.11.17. Lotte og Torben finder et mødested i det jyske – evt. Norsminde kro.**

## **Pkt. 12 Meddelelser og efterretningssager**

- a. HB
- b. Kontaktudvalg med Lederforeningen
- c. Kontaktudvalg med GL



- d. Medlemssituationen
- e. Professionel Kapital?
- f. Formandens og sekretærens møder på VUC'erne
- g. Sager, årsopgørelse
- h. Øvrige meddelelser og efterretningssager.

**Bestyrelsen drøftede medlemssituationen bl.a. i relation til reform af de forberedende forløb.**

**Pkt. 13 Eventuelt**

**Intet**

Lotte Klein  
Sektionsformand

/

Torben Thilsted  
bestyrelsessekretær