

VUC Bestyrelsen

Emne **Referat af bestyrelsesmøde**

Dato **Den 16. marts 2016 på sekretariatet**

Referat

Tilstede: Lotte Klein, Henrik Mikkelsen, Bo Christensen, Rune Søe, Rikke Belcher, Lars Lyremark, Kjeld Søndergaard.

Sekretariatet: Torben Thilsted

Pkt. 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Pkt. 2. Godkendelse af referat af ekstra ordinært bestyrelsesmøde den 3. februar 2016.

Der er udsendt udkast til referat til godkendelse. Der er ikke kommet indsigelser til referatet. Referatet er godkendt og lagt på sektionens torv.

Taget til efterretning, idet der ændres i netværk, således VUC Syd varetages af formand og sekretariat.

Pkt. 3 Finansloven – besparelser på VUC

Finansloven for 2016 er trådt i kraft. Besparelserne på VUC-området sker gennem:

- omprioriteringsbidrag, der udgør 2 pct. i 2016 og yderligere 2 pct. årligt i 2017, 2018 og 2019
- ændring af taxameter for fjernundervisningen, som ikke længere vil udløse bygningstaxameter pr. 1.01.2016
- ændring af taxameteret for ordblindeundervisning pr. 2017 fra kursistgennemsnittet pr. hold på 2,5 kursist til et holdgennemsnit på 4,5 kursist.

Besparelserne skal medvirke til at finansiere erhvervsskolereformen om bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser.

Sekretariatet har udarbejdet en oversigt over afskedigelser på VUC'er. Der er i alt iværksat 12 afskedigelser af lærere på AVU, FVU og OBU (ca. 10 årsværk) fordelt på 5 VUC'er. På 20 VUC'er er der ikke iværksat afskedigelser. Der er planlagt enkelte afskedigelser herudover.

Der er væsentligt flere afskedigelser af lærere på HF, men også afskedigelser af ledere og administrative medarbejdere. Det er oplyst, at der på enkelte VUC'er er sket ansættelse af flere lærere på AVU, FVU og OBU.

Formanden foreslår følgende:

- *Bestyrelsesmedlemmerne kommer med tilbagemeldinger fra deres netværk af evt. yderligere konsekvenser af Finansloven – specielt i relation til 2017.*
- *Bestyrelsen skal evt. fremkomme med forslag til, hvorledes TR'erne serviceres i den aktuelle situation f.eks. ved initiativer, der virker afskedigelsesbegrænsende.*

Formanden orienterede om tilbagemelding fra medlemsmøder om effekten af besparelserne.

Lars omtalte afskedigelser ved VUC Thy-Mors. Bestyrelsen drøftede problemstillingerne herunder formalia omkring partshøring og afskedigelser.

Bestyrelsen vil løbende følge udviklingen på VUCerne om deres økonomiske situation herunder overskud, beparelser og konsekvenser af besparelser.

Punktet tages op på næste møde.

Pkt. 4 Arbejdstidsforhold på VUC

Bestyrelsen har løbende behandlet opfølgning på de nye arbejdstidsregler specielt vedrørende

- Dialogskabelon om opgaveoversigt for VUC-området
- Tidsregistrering
- Årsopgørelser og overtid.

Dialogpapiret vedr. opgaveoversigten er udsendt til alle medlemmer. Papiret er drøftet på TR-mødet og –kurset, hvor TR'erne gav udtryk for at alle har fået en opgaveoversigt dog med enkelt undtagelse som følge af logistiske forhold ved ændring af normperiode.

Problemstillingerne om opgaveoversigten drøftes på medlemsmøderne, hvor formanden og sekretæren kommer. Der er fortsat store forskelle i administrationsgrundlaget, opgaveoversigt med eller uden normeringstal, anvendelse af tidsregistrering.

Miniundersøgelsen om status på implementering af arbejdstidsreglerne, 2. år fra efteråret 2015 blandt 39 TR'er og TRS'er viser:

- at 28 % ikke mener, at arbejdstidsopgørelsen er retvisende
- at 69 % mener, at de har overtid, men ikke fået det anderkendt
- at 49 % ikke mener, at opgaveoversigten er udtømmende i forhold til arbejdsopgaver i normperioden.

Formanden foreslår:

- *at bestyrelsen drøftelser og kommer evt. med overvejelser om konkrete initiativer ifm. med arbejdstilrettelæggelsen og opgaveoversigten for kursusåret 2016/17.*
- *at sekretariatet justerer og målretter Dialogpapiret til kursusår 2016/17 bl.a. på baggrund af HB's opfølgning OK-15. Det nye dialogpapier udsendes til TR'erne*
- *at bestyrelsen drøfter forslag til ny miniundersøgelse med udsendelse af nyt spørgeskema til TR'erne*

Bestyrelsen drøftede de forskellige metoder som er anvendt ved implementering af arbejdstidsreglerne mm. herunder om opgaveoversigten, om tidsregistrering inklusiv problemer med tidsregistrering og om årsoppgørelse samt mulighed for lokale aftaler. Bestyrelsens medlemmer tager spørgsmålene op i deres netværk mhp. tilbagemelding til bestyrelsen på næste møde, således at der kan udarbejdes arbejdsnotater til bestyrelsesseminaret.

Bestyrelsen var enig i at forny dialogpapiret til udsendelse til alle TR og til brug i netværkene.

Bestyrelsen godkendte spørgeskemaet med de anførte ændringer.

Sekretariatet udsender nærmere bemærkninger om reglerne for afspadsering mm. Punktet tages op på næste møde.

Bilag: Forslag til spørgeskema - Miniundersøgelse, Tidsregistreringssystem

Pkt. 5 Samarbejde med Lederforeningen ved VUC

Formand og næstformand har som nævnt afholdt møde den 14. januar 2016 med formand Verner Rylander fra Lederforeningen.

Der blev aftalt følgende:

- a) at vi i fællesskab afholder en konference i begyndelsen af oktober 2016 for ca. 60 tillidsrepræsentanter og ledere ved VUC om "Arbejdstilrettelæggelse – kvalitet i undervisningen, et godt arbejdsmiljø og lærersamarbejde. Torben tager kontakt til Mads Justsen om den praktiske tilrettelæggelse og programmæssige indhold
- b) at vi gensidigt orientere hinanden om mulige initiativer mhp. at få ændret vilkårene for beskikket censur.

Formanden vil på mødet orientere om status på samarbejdet.

Formanden redegjorde for forløbet og indholdet i samarbejdsrelationer til Lederforeningen siden Verner Rylander blev valgt til formand i marts 2015.

Hun pointerede, at hun fandt samarbejdsrelationerne gode og frugtbare og nævnte bl.a. om forløbet:

- **26. februar 2015 - under frokostsamtale med Verner Rylander, der blev holdt ifm. Klubmøde på VUC Kolding, pointerede han, at han som evt. ny formand ville stå for et bredt samarbejde med de faglige organisationer også i relation til Uddannelsesforbundet. Hanne P informeres herom.**
- **8. juni 2015 – Kontaktudvalgsmøde, hvor det blev bestemt, at der kun skal være 1 årligt kontaktudvalgsmøde, men at der kan arbejdes i mindre grupper. Det næste kontaktudvalgsmøde blev uanset fastsat til den 16. november.**
- **Juni 2015. – Sektionsformanden inviterede Verner Rylander til at holde oplæg på sektionens TR-kursus den 22.09.15. Hanne P. informeredes herom.**

- **1.09.15 - Sektionsformanden mødtes med Verner Rylander om hans oplæg på TR-kurset. Verner understregede særdeles tydeligt, at hans intentioner er at samarbejde på såvel det uddannelsespolitiske område som de faglige områder.**
- **2.09.15 - Verner holdt oplæg for 45 TR'er bl.a. om det lokale samarbejde, Professionel kapital og bilag C. Han opfordrede til samarbejde.**
- **16.11.15 – Kontaktudvalgsmøde. Dagsordenen indeholdte blandt andet Professionel kapital samt besparelserne på VUC og deres konsekvenser.**
- **3.12.15 – Sektionsbestyrelsesmøde, hvor Jens Dam orienterede om HB's beslutning om samarbejde med lederforeningerne herunder specielt om samarbejde med VUC-Lederforeningen. Bestyrelsen bekræftedes i, at der frit kunne forsøges samarbejdet med Lederforeningen om de dele, der ikke er relateret til diverse OK-partsprojekter.**
- **4.12.15 - Sektionsformanden skrev til Verner med et ønske om at mødes om blandt andet beskikket censur og et fællesarrangement for TR'er og ledere.**
- **9.12.15 - Verner svarede tilbage med fuld accept af emnerne.**
- **11.01.16 - Sektionsformanden og Hanne P mødtes om diverse emner blandt andet HB-arbejdet, Professionel kapital og samarbejde med Lederforeningen. Hanne P. fortalte blandt andet, at hun planlægger at mødes med GL's formand og med Verner Rylander inden for de kommende 2-3 uger.**
- **13.01.16 – Hanne P. og Jens Dam havde med kort frist arrangeret møde med Verner Rylander og Mads Justsen.**
- **14.01.16 – Sektionsformanden, sektionsnæstformanden og Torben Thilsted mødes med Verner Rylander og Mads Justsen. Der udarbejdedes et referat med 3 enighedspunkter, som sekretariatet fremsender internt. Sektionsformanden og Verner Rylander ønskede, at de 2 sekretariater iværksætter planlægning af Fællesarrangementet her og nu.**
- **11.02.16 - Sektionsformanden og Hanne P. mødtes for gensidig informering om blandt andet resultaterne af de to møder med Verner Rylander samt om status på samarbejdet om Professionel Kapital med GL.**
- **15.02 - Tina Bøgehøve videresendte til sektionsformanden et såkaldt samarbejdsrapport eller "forretningsorden" for kontaktudvalgsmøderne, som er blevet aftalt mellem Hanne P. og Verner Rylander. Sektionsformanden anmodede om, at samarbejdsrapporten bliver foldet ud på næste kontaktudvalgsmøde.**
- **31.03.16 Sektionsformanden og Hanne P skal mødes om afklaring af rammerne for fællesarrangementet med Lederforeningen.**

Sektionsbestyrelsen tilkendegav, at den på det kraftigste understøtter, at sektionen på alle niveauer skal samarbejde med VUC-lederne og Lederforeningen om alt, der giver mening.

Bestyrelsen udtrykte, at de er bevidste om sektionens organisatoriske placering i Uddannelsesforbundet og om de beslutningsmæssige- og kompetencemæssige niveauer i Forbundet.

Bestyrelsen udtrykte forståelse for, at forbundets formandskab såvel politisk som strategisk har et tværgående "sideblik" som forudsætning for forbundets overordnede virke. Bestyrelsen pointerede samtidigt, at det tværgående sideblik ikke kan stå alene i relation til Uddannelsesforbundets komplekse organisatoriske sammensætning.

Bestyrelsen understregede, at vi centralt skal samarbejde mindst ligeså intenst som vores TR'er samarbejder med deres lokale ledere. Sektionen skal med det mål manøvrere, idet sektionen iht. Vedtægterne træffer beslutning i spørgsmål, som udelukkende vedrører sektionen, og rådgiver hovedbestyrelsen i øvrige spørgsmål af relevans for sektionen.

Bestyrelsen påpegede, at det er nødvendigt, at sektionsspecifikke problemstillinger drøftes mellem sektionsbestyrelsen og relevante interessenter på VUC-området herunder med Lederforeningen for VUC. Dette bør ift. Lederforeningen ske såvel på det formelle kontaktudvalgsplan, som på sektionsplan, hvor relevante konkrete emner og initiativer kan drøftes og udvikles i mindre grupper mhp. implementering lokalt blandt vores medlemmer, TR'er og de lokale ledelser.

Bestyrelsen kan konstatere at de forsøg, der indtil nu har været gjort i forhold til iværksættelse af de i OK-13 og OK-15 beskrevne partsprojekter, ikke har haft succes.

Bestyrelsen er af den opfattelse, at det i Uddannelsesforbundet såvel som på vores lokale arbejdspladser, er mest hensigtsmæssigt at benytte "bottom-up" strategier i stedet for "top-down". Dette bekræftes af vores konkrete erfaringer indtil nu. Bestyrelsen oplever, at der allerede med Lederforeningen er udviklet og bekræftet en vilje til og interesse for brede og konstruktive samarbejdsflader.

Bestyrelsen pålægger sektionsformanden at videreføre samarbejdet med Lederforeningen herunder videreføre planlægningen af fællesarrangementet for TR'er og ledere.

Bestyrelsen pålægger, at sektionsformanden sammen med næstformanden deltager i alle relevante møder og arrangementer med Lederforeningen samt indgår aftaler m.m., som fremmer sektionens, TR'ernes og VUC-medlemmernes interesser.

Pkt. 6 VUC Årsmøde for medlemmer

Bestyrelsen har besluttet at arrangere årsmøde for medlemmer til afholdelse den 5. november i 2016 på hotel Fredericia i Fredericia. Formanden har ansøgt HB om bevilling af 130.000 kr.

Formandskabet har forud for HB-mødet den 8. marts 2016 indstillet, at HB afviser ansøgningen og dermed ikke finansierer det foreslåede arrangement.

Formanden foreslår følgende:

- *Bestyrelsen skal drøfte HB's beslutning og dets konsekvenser for arrangementet*
- *Bestyrelsen skal evt. drøfte ideer til program m.v..*

Formanden orienterede om HBs beslutning om at udbrede ideen om medlemsarrangement. HB besluttede at der afholdes 5 møder på tværs af forbundets områder med tilsvarende indhold men dog uden Janne Gleerup. Desuden besluttede HB at nedsætte såkaldte HB-rejsehold, der skal rejse rundt med temaet: Frem mod OK-18.

Bestyrelsen drøftede afholdelse af et sektionsarrangement for medlemmer. Bestyrelsen besluttede at udsætte diskussionen om afholdelse af et sådant arrangement til debat på bestyrelsesseminaret i august.

Bilag: Ansøgning til HB

Pkt. 7 TR-rollen

Problemstillingerne i Inspirationspapiret om TR-rollen er løbende blevet drøftet i bestyrelsen bl.a. på TR-mødet og -kurset bl.a. med spørgsmål om "Hvad laver TR?", "Hvad er anderledes?", "Hvad er svært?", "Hvad fylder mest?", "Hvad skal/kan Forbundet og sektionsbestyrelsen hjælpe med?"

På mødet vil der blive givet en status vedr. bestyrelsens forespørgsel om kurser om bl.a. økonomi subsidiært at modul 2 og 3 skifter placering og deltagerkrav.

Formanden foreslår følgende:

- *Drøftelse af inspirationspapiret og beslutning om det videre forløb.*

Formanden orienterede om hendes tema på TR-temakurset. Punktet sættes på dagorden på næste møde, hvor formanden orienterer om temaetforløbet.

Bilag: TR-rollepapiret

Pkt. 8 Fremtidens VUC

Papiret om "Fremtidens VUC" er blevet godkendt af HB med enkelte ændringer bl.a. i forhold til en præcisering af optagelseskravene til EUD, der ikke er begrænset til 02 i dansk og matematik på G-niveau.

Desuden er der foretaget en opstramning på teksten omkring forskellen i krav og bekendtgørelsesindhold på EUD og AVU-niveauer.

Bestyrelsen skal drøfte papirets videre forløb herunder debat i klubberne og blandt medlemmerne på VUC.

Formanden foreslår følgende:

- *Fastlæggelse af en informations- og kommunikationsstrategi (medlemspost/TR-post, medlemsbrev/TR-brev)*
- *Plan for debat i VUC-klubberne.*

Formanden orienterede om status på papirerne.

Bestyrelsen besluttede at Debatpapiret udsendes til alle TR'er mhp. debat i klubberne, i netværkene og med tilbagemelding til bestyrelsen.

Bilag: Fremtidens VUC – debatpapir, Fremtidens VUC – reform

Pkt. 9 Økonomi, regnskab og budget

Kassereren vil på mødet orientere om årsregnskabet for 2015.

Kassereren fremlægger evt. forslag til revideret budget for 2016.

Kasserer og næstformand kommer med forslag om integrering af internetmidler og bestyrelses honorar.

Bilag: Materiale eftersendes

Kassereren redegjorde for udkast til årsregnskab 2015.

Bestyrelsen godkendte årsregnskabet. Det underskrives på næste møde.

Pkt. 10 Møde- og aktivitetskalender 2016

Bestyrelsen skal evaluere TR-mødet og -kurset den 2.-3.02.16.

Der er aftalt følgende bestyrelsesmøder:

- 16. juni 2016 på sekretariatet (sommerfrokost)
- 31. aug. – 2. september bestyrelsesmøde og -seminar.

Der er aftalt

- TR møde og kursus 12.- 13. september 2016.
- Medlemsarrangement 5. november 2016 flyttes!!!!

Der udestår nærmere fastlæggelse af datoer for

- Bestyrelseskursus (med GL)
- Fælleskonference om "Arbejdstilrettelæggelse – kvalitet i undervisningen, et godt arbejdsmiljø og lærersamarbejde" sammen med Lederforeningen.

Der er aftalt bestyrelsesmøde torsdag den 1. december 2016 på sekretariatet i Kbh. kl. 10.30 -17.30 - julefrokost 18.30

Pkt. 11 Meddelelser og efterretningsager

- a. HB (herunder ungegruppen)
- b. Kontaktudvalg med GL
- c. Kontaktudvalg med Lederforeningen
- d. Medlemssituationen
- e. Netværk: Kjeld og Rune varetager i fællesskab netværket bestående af VUC Vest, VUC Vejle, VUC Fredericia, VUC Kolding samt VUC Fyn og VUC Syd Bo og Henrik fortsætter med det Østjyske netværk inklusiv VUC Horsens.

- f. Professionel Kapital
- g. Sager, Campus Bornholm, Th. Langs, Det udvidede undervisningsbegreb, Opgørelse af arbejdstid, Trusselssag, Adfærdssag
- h. Øvrige meddelelser og efterretningsager.

Formanden orienterede om

- **HB-mødernes form og indhold samt specifikt om det kommende første møde i den HB-nedsatte Ungegruppe.**
- **Medlemssituation med positiv udvikling**
- **HB's temamøder om blandt andet biveje i uddannelsessystemet.**
- **ansættelsen af ny redaktør**
- **ombygning af sekretariatet**
- **netværk, hvor formand og sekretariat varetager kontakten til VUC Syd.**

Torben orienterede om TR-struktur på Campus Bornholm, uændret situation på Th. Langs, afskedigelsessager mm.

Pkt. 12 Eventuelt

Bestyrelsen ønskede formanden tillykke!

Lotte Klein
Sektionsformand

/

Torben Thilsted
bestyrelsessekretær